

LỊCH CÔNG TÁC – TUẦN 5
(Từ 02/10/2023 đến 07/10/2023)

Thứ/ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Phân công
T. Hai 02/10/2023	- Làm việc tại cơ quan. - Làm hồ sơ kế toán - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng - Cập nhật hồ sơ phổ cập và hồ sơ Y Tế	- P. Hiệu trưởng - Linh Phương - C.Li A - T.Hiệp
T. Ba 03/10/2023	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ viên chức (lưu trữ khi có lịch kiểm tra của PGD) - Cập nhật hồ sơ phổ cập và hồ sơ Y Tế	- P. Hiệu trưởng - Kế toán - Linh Phương - C.Li A - Thầy Hiệp
T. Tư 04/10/2023	- Tiếp đoàn công tác BHXH huyện, tại trường về việc đối chiếu hồ sơ đóng và hưởng các chế độ bảo hiểm - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng	- P. Hiệu trưởng - Linh Phương - C.Li A
T. Năm 05/10/2023	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng - Cập nhật hồ sơ phổ cập và hồ sơ Y Tế	- P. Hiệu trưởng - Linh Phương - C.Li A - Thầy Hiệp
T. Sáu 06/10/2023	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán	- P. Hiệu trưởng - Linh Phương
T. Bảy 07/10/2023	Tham gia bóng chuyền nữ	Đội bóng và CĐ viên tại nhà thi đấu đa năng khu văn hóa huyện

Thuận Hưng, ngày 02 tháng 10 năm 2023

P.Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Hồng Tươi